

TÜRKİYE SMA VAKFI ÇOCUK KORUMA POLİTİKASI

1. AMAÇ

Türkiye SMA Vakfı, çalışmalarında çocukların haklarını, güvenliğini, onurunu ve yüksek yararını korumayı temel ilke olarak kabul eder.

Bu politikanın amacı; Vakfın çalışanları, yöneticileri, gönüllüleri, danışmanları, tedarikçileri, iş ortakları ve Vakıf adına görev yapan diğer kişilerin çocuklarla gerçekleştirdiği tüm faaliyetlerde çocukların her türlü istismar, ihmal, şiddet, sömürü ve kötü muameleden korunmasını sağlamak, riskleri önceden belirlemek ve olası ihlal veya şüphelerde izlenecek temel yaklaşımı belirlemektir.

2. KAPSAM

Bu politika; Türkiye SMA Vakfı'nın tüm çalışanları, Yönetim Kurulu ve diğer organ üyeleri, gönüllüleri, stajyerleri, danışmanları, hizmet sağlayıcıları, tedarikçileri, iş ortakları ve Vakıf adına çocuklarla temas eden tüm kişileri kapsar.

Politika; Vakıf tarafından gerçekleştirilen eğitim, kamp, etkinlik, sosyal destek, burs, iletişim, saha çalışmaları, ziyaretler ve çocuklarla doğrudan veya dolaylı temas içeren tüm faaliyetlerde uygulanır.

3. TEMEL İLKELER

Türkiye SMA Vakfı çocuklarla ilgili tüm çalışmalarında aşağıdaki ilkeleri benimser:

- Çocuğun yüksek yararı:* Çocuklarla ilgili tüm karar ve uygulamalarda çocuğun yüksek yararı önceliklidir.
- Ayrımcılık yapmama:* Hiçbir çocuk; engellilik, sağlık durumu, cinsiyet, yaş, dil, sosyal veya ekonomik durum ve diğer kişisel özellikleri nedeniyle ayrımcılığa uğratılamaz.
- Zarar vermeme:* Vakfın hiçbir faaliyeti çocuğun fiziksel, psikolojik, sosyal veya dijital güvenliğini tehlikeye atmamalıdır.
- Çocuğun görüşüne saygı:* Çocukların yaşları ve gelişim düzeyleri dikkate alınarak görüşlerini ifade etmeleri ve kendilerini ilgilendiren konularda dinlenmeleri desteklenir.
- Gizlilik ve mahremiyet:* Çocuklara ve ailelerine ait kişisel bilgiler, sağlık bilgileri, fotoğraf ve görüntüler yalnızca gerekli ve hukuka uygun durumlarda işlenir ve paylaşılır.
- Eşitlik ve kapsayıcılık:* Özellikle SMA ile yaşayan çocukların ihtiyaçları ve bireysel farklılıkları dikkate alınarak güvenli ve erişilebilir ortamlar oluşturulur.

- Hesap verebilirlik: Çocukların korunması tüm çalışan ve paydaşların ortak sorumluluğudur.

Bu ilkeler, Birleşmiş Milletler Çocuk Haklarına Dair Sözleşme'nin çocuğun yüksek yararı, ayrımcılık yapmama ve şiddet ve istismardan korunma ilkeleriyle uyumludur.

4. ÇOCUKLARA YÖNELİK KABUL EDİLEMEZ DAVRANIŞLAR

Vakıf çalışanları ve Vakıf adına görev yapan kişiler;

- Çocuğa fiziksel şiddet uygulayamaz, korkutamaz, aşağılayamaz veya tehdit edemez.
- Çocuğa yönelik cinsel istismar, cinsel sömürü veya cinsel nitelikli davranışlarda bulunamaz.
- Çocuğu ihmal edemez veya güvenliğini tehlikeye atacak davranışlarda bulunamaz.
- Çocuğu herhangi bir amaçla ekonomik, sosyal veya başka biçimlerde sömüremez.
- Çocukla uygun olmayan özel veya gizli ilişkiler kuramaz.
- Çocukla kişisel sosyal medya hesapları üzerinden uygunsuz iletişim kuramaz.
- Çocuğun özel hayatına, mahremiyetine ve kişisel sınırlarına saygı göstermek zorundadır.
- Çocuğun fotoğraf, video veya kişisel bilgilerini gerekli izin ve hukuki dayanak olmaksızın paylaşamaz.
- Çocuğu Vakıf faaliyetleri kapsamında güvenli olmayan bir ortamda yalnız bırakamaz.

5. ÇOCUKLARLA ÇALIŞMADA GÜVENLİ UYGULAMALAR

Vakıf, çocuklarla gerçekleştirilen faaliyetlerde mümkün olduğunca güvenli ve izlenebilir çalışma yöntemlerini kullanır.

Çocuklarla birebir görüşme veya çalışma gerektiğinde, çocuğun ve çalışanın güvenliğini sağlayacak şekilde açık, görünür veya izlenebilir ortamlar tercih edilir.

Kamp, gezi, eğitim ve benzeri faaliyetlerde çocukların yaşları, sağlık durumları ve özel ihtiyaçları dikkate alınarak gerekli güvenlik tedbirleri alınır.

SMA ile yaşayan çocukların tıbbi ve fiziksel ihtiyaçları dikkate alınarak faaliyet öncesinde gerekli risk değerlendirmesi yapılır ve ihtiyaç halinde sağlık desteği konusunda ilgili kişilerle koordinasyon sağlanır.

6. İŞE ALIM, GÖREVLENDİRME VE FARKINDALIK

Çocuklarla doğrudan çalışan veya temas eden personel, gönüllü ve diğer kişiler için uygun işe alım süreçleri uygulanır. Bu kapsamda, çocuklarla temas edecek adaylardan yasal mevzuata uygun

olarak Adli Sicil ve Arşiv Kaydı (özellikle çocuklara karşı işlenen suçlar açısından) talep edilir ve gerekli referans kontrolleri titizlikle yapılır.

Çocuklarla çalışacak kişilerin görevleri ve sorumlulukları açık şekilde belirlenir ve bu kişiler Çocuk Koruma Politikası hakkında bilgilendirilir.

Vakıf, çocuklarla çalışan personel ve gönüllülerin çocuk koruma konusunda temel farkındalık ve eğitim edinmesini destekler.

7. FOTOĞRAF, VİDEO VE İLETİŞİM

Çocukların fotoğraf, video ve diğer görsel materyallerinin kullanımında çocuğun mahremiyeti, güvenliği ve onuru gözetilir.

Fotoğraf ve video kullanımı öncesinde gerekli izinler alınır. Çocuğu küçük düşüren, mağduriyetini veya özel durumunu teşhir eden, güvenliğini tehlikeye atan veya kişisel bilgilerini gereksiz şekilde açığa çıkaran içerikler kullanılmaz.

SMA ile yaşayan çocukların sağlık durumuna ilişkin bilgilerin paylaşımında özel dikkat gösterilir. Sağlık ve genetik bilgiler özel nitelikli kişisel veri olduğundan, ilgili mevzuata ve Vakfın kişisel verilerin korunmasına ilişkin uygulamalarına uygun hareket edilir.

8. ÇOCUK KORUMA RİSKLERİNİN BELİRLENMESİ

Vakıf, çocukların katıldığı faaliyetler öncesinde ortaya çıkabilecek çocuk koruma risklerini mümkün olduğunca belirler ve gerekli önlemleri alır.

Özellikle;

- kamp ve etkinlikler,
- şehir dışı faaliyetler,
- çocuklarla birebir çalışmalar,
- sağlık ve sosyal destek faaliyetleri,
- fotoğraf ve video çekimleri,
- dijital iletişim ve çevrim içi faaliyetler

için çocukların güvenliği açısından gerekli değerlendirmeler yapılır.

9. BİLDİRİM VE MÜDAHALE

Bir çocuğun istismar, ihmal, şiddet, sömürü veya başka bir zarar görme riski altında olduğuna

ilişkin bilgi, şüphe veya bildirim alınması halinde konu ciddiyetle ele alınır.

Çocuk koruma konusunda endişesi bulunan çalışan, gönüllü veya diğer paydaşlar durumu gecikmeksizin Yönetim Kuruluna (veya komitesine) bildirir. Ayrıca çocukların, ailelerin ve tüm dış paydaşların olası ihlalleri doğrudan, güvenli ve şeffaf bir şekilde iletebileceği erişilebilir bir bildirim mekanizması faaliyette tutulur.

Bildirim yapan kişinin iyi niyetli olması halinde herhangi bir misillemeye maruz bırakılmaması esastır. Bildirimler gizlilik içerisinde ele alınır ve yalnızca konuyla ilgili işlem yapması gereken kişilerle paylaşılır.

Türk Ceza Kanunu ve ilgili mevzuat gereği; çocuğa yönelik cinsel istismar, şiddet veya kötü muamele gibi bir suç şüphesinin varlığı halinde inisiyatif kullanılmaz; durum derhal adli makamlara, kolluk kuvvetlerine ve ilgili kamu kurumlarına bildirilir.

10. ÇOCUĞUN MAHREMİYETİ VE KİŞİSEL VERİLERİ

Çocuklara ve ailelerine ait kişisel ve sağlık bilgileri yalnızca gerekli olduğu ölçüde toplanır, kullanılır, saklanır.

Vakıf; kişisel verilerin korunması, saklanması ve paylaşılmasında 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuata uyar.

11. SORUMLULUKLAR

Yönetim Kurulu, politikanın uygulanması için gerekli kurumsal ortamı oluşturmak ve politikanın düzenli olarak gözden geçirilmesini sağlamakla sorumludur.

Vakıf çalışanları ve gönüllüleri, politika hükümlerine uymak, çocuklara yönelik riskleri azaltmak ve herhangi bir çocuk koruma endişesini bildirmekle sorumludur.

Çocuklarla doğrudan çalışan kişiler, çocukların güvenliği ve mahremiyetine ilişkin kurallara özellikle dikkat eder.

Tedarikçiler, danışmanlar ve iş ortakları, Vakıf faaliyetleri kapsamında çocuklarla temas ettikleri durumlarda bu politikanın temel ilkelerine uymakla yükümlüdür.

12. İHLALLER VE YAPTIRIM

Bu politikaya aykırı davranışlar Türkiye SMA Vakfı tarafından ciddiyetle değerlendirilir.

İhlalin niteliğine göre gerekli idari ve hukuki süreçler başlatılır. Çocukların güvenliğini tehlikeye atan veya çocuklara zarar veren davranışlarda bulunan kişiler Vakıf faaliyetlerinden uzaklaştırılır ve ilgili mevzuat kapsamında gerekli mercilere bildirim yapılır.

13. POLİTİKANIN GÖZDEN GEÇİRİLMESİ

Politika; mevzuat değişiklikleri, Vakfın faaliyetlerindeki değişiklikler veya çocuk koruma uygulamalarında ortaya çıkan yeni ihtiyaçlar doğrultusunda gözden geçirilir ve gerekli durumlarda güncellenir.

Politikada yapılan değişiklikler ilgili çalışanlara ve gerekli görülen paydaşlara duyurulur.

14. YÜRÜRLÜK

Bu politika, Türkiye SMA Vakfı Yönetim Kurulu onayıyla yürürlüğe girer.

Politikanın uygulanmasından Yönetim Kurulu sorumludur.

Politikanın çalışanlar, gönüllüler ve ilgili paydaşlar tarafından bilinmesi ve uygulanması sağlanır.